

DOSIER GESTIÓN INTEGRAL

COMPROMISO Y GUÍA DE BUENAS PRACTICAS RECOMENDABLE

webasesores, s.l.

Consultores, Analistas y Asesores para la Administración Local.
Gestión Integral a la Empresa

Programa de comunicación a empleados dentro del marco de los Sistemas de Gestión de Calidad y Ambientales, según los requisitos de las Normas Internacionales,

UNE EN ISO 9001:2015 Gestión de Calidad UNE EN ISO 14001:2015 Gestión Ambiental

- Alcance del Sistema de Gestión Integral • Objetivos Estratégicos
- Guía de Buenas Practicas Ambientales • Emergencias

ABS Quality Evaluations

Certificate Of Conformance

This is to certify that the Quality Management System of:

WEB ASESORES, S.L.

Paseo de Ramón y Cajal, 11, Casa 3, Local 5
Calatayud - Zaragoza, Aragon 50300
Spain

has been assessed by ABS Quality Evaluations, Inc. and found to be in conformance with the requirements set forth by:

ISO 9001:2015

The Quality Management System is applicable to:

CONSULTORES, ANALISTAS Y ASESORES PARA LA ADMINISTRACIÓN LOCAL, GESTIÓN INTEGRAL A LA EMPRESA (ASESORÍA FISCAL, JURÍDICA, LABORAL, CONTABLE, MERCANTIL Y CORREDURÍA DE SEGUROS), SERVICIOS DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA.

CONSULTANTS, ANALYSTS AND ADVISORS TO LOCAL ADMINISTRATION, INTEGRAL MANAGEMENT OF THE COMPANY (TAX CONSULTING, LEGAL, LABOR, ACCOUNTING, COMMERCIAL AND INSURANCE BROKERAGE), ARCHITECTURE AND ENGINEERING SERVICES.

This certificate may be found on the ABS-QE Website (www.abs-qe.com). For certificates issued in the People's Republic of China information may also be verified on the CMAA website (www.cmaa.gov.cn).

Certificate No: 40288
Effective Date: 17 September 2021
Expiration Date: 03 September 2024
Revision Date: 21 September 2021


Dominic Townsend, President



Validity of this certificate is based on the successful completion of the periodic surveillance audits of the management system defined by the above scope and is contingent upon prompt written notification to ABS Quality Evaluations, Inc. of significant changes to the management system or components thereof.

ABS Quality Evaluations, Inc. 1701 City Plaza Drive, Spring, TX 77389, U.S.A.
Validar de este certificado puede confirmarse en www.abs-qe.com/validacion.

Copyright 2011-2021 ABS Quality Evaluations, Inc. All rights reserved.

ABS Quality Evaluations

CERTIFICADO DE CONFORMIDAD

Certificamos que el Sistema de Gestión del Medio Ambiente de:

WEB ASESORES, S.L.

Paseo de Ramón y Cajal, 11, Casa 3, Local 5
Calatayud - Zaragoza, Aragon 50300
Spain

ha sido evaluado por ABS Quality Evaluations, Inc. y se encontró conforme con los requisitos establecidos por:


ISO 14001:2015

El Sistema de Gestión del Medio Ambiente es aplicable a:

CONSULTORES, ANALISTAS Y ASESORES PARA LA ADMINISTRACIÓN LOCAL, GESTIÓN INTEGRAL A LA EMPRESA (ASESORÍA FISCAL, JURÍDICA, LABORAL, CONTABLE, MERCANTIL Y CORREDURÍA DE SEGUROS), SERVICIOS DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA.

CONSULTANTS, ANALYSTS AND ADVISORS TO LOCAL ADMINISTRATION, INTEGRAL MANAGEMENT OF THE COMPANY (TAX CONSULTING, LEGAL, LABOR, ACCOUNTING, COMMERCIAL AND INSURANCE BROKERAGE), ARCHITECTURE AND ENGINEERING SERVICES.

Certificado N°: 40289
Fecha de Vigencia: 17 Septiembre 2021
Fecha de Expiración: 03 Septiembre 2024
Fecha de Emisión: 21 Septiembre 2021


Dominic Townsend, Presidente



La validez de este certificado depende de la realización de las auditorías periódicas del sistema de gestión, dentro del alcance arriba indicado y es obligatorio notificar, por escrito a ABS Quality Evaluations, Inc. de cambios significativos en el sistema de gestión o sus elementos.

ABS Quality Evaluations, Inc. 1701 City Plaza Drive, Spring, TX 77389, U.S.A.
La validez de este certificado puede confirmarse en www.abs-qe.com/validacion.

Copyright 2011-2021 ABS Quality Evaluations, Inc. Todos los derechos reservados.



webasesores, s.l.

Consultores, Analistas y Asesores para la Administración Local.
Gestión Integral a la Empresa

Gracias a la implantación de un Sistema de Gestión de la Calidad según la norma UNE-EN ISO 9001, la organización demuestra su capacidad para proporcionar de forma coherente productos o servicios que satisfacen los requisitos del cliente y los reglamentarios aplicables. Entre otras ventajas, tiene la posibilidad de cumplir con clientes que, cada vez más, requieren proveedores certificados, aumentar la posibilidad de incrementar sus ventas en la Unión Europea, mejorar los sistemas de calidad propios, así como la documentación y los proveedores en cuanto a desempeño, e igualmente generar una mayor confianza entre proveedores y clientes.

Esta norma internacional promueve la adopción de un enfoque basado en procesos cuando se desarrolla, implanta y mejora la eficacia de un sistema de gestión de la calidad, basado a su vez en el ciclo de mejora continua PDCA (Planificar, Hacer, Comprobar, Actuar) y Análisis de Riesgos. Beneficios ante el mercado:

- Mejorar la imagen de los productos y/o servicios ofrecidos.
- Favorecer su desarrollo y afianzar su posición.
- Ganar cuota de mercado y acceder a mercados exteriores gracias a la confianza que genera entre los clientes y consumidores.
- Beneficios ante los clientes:
 - Aumento de la satisfacción de los clientes.
 - Eliminar múltiples auditorias con el correspondiente ahorro de costes.
- Acceder a acuerdos de calidad concertada con los clientes. Beneficios para la gestión de la empresa:
 - Servir como medio para mantener y mejorar la eficacia y adecuación del sistema de gestión de la calidad, al poner de manifiesto los puntos de mejora.
 - Cimentar las bases de la gestión de la calidad y estimular a la empresa para entrar en un proceso de mejora continua.
 - Aumentar la motivación y participación de personal, así como mejorar la gestión de los recursos.

De manera progresiva, las organizaciones, independientemente de su actividad, tamaño o ubicación geográfica, tienen que cumplir con un mayor número de exigencias ambientales impuestas por la Administración, los clientes y la sociedad en general. Por ello, resulta imprescindible el uso de herramientas que integren el medio ambiente en la gestión global de la empresa.

La implantación de un Sistema de Gestión Ambiental de acuerdo a la norma UNE-EN ISO 14001 le ofrece la posibilidad de sistematizar, de manera sencilla, los aspectos ambientales que se generan en cada una de las actividades que se desarrollan en la organización, además de promover la protección ambiental y la prevención de la contaminación desde un punto de vista de equilibrio con los aspectos socioeconómicos.

Gracias a la implantación de un Sistema de Gestión Ambiental según la norma internacional ISO 14001, su organización se posicionará como socialmente responsable, diferenciándose de la competencia y reforzando, de manera positiva, su imagen ante clientes y consumidores.

Entre otras ventajas ambientales, optimizará la gestión de recursos y residuos, reducirá los impactos ambientales negativos derivados de su actividad o aquellos riesgos asociados a situaciones accidentales.

Económicamente, además de potenciar la innovación y la productividad, su organización tendrá la posibilidad de reducir costes de la gestión de residuos o primas de seguros, eliminar barreras a la exportación, reducir el riesgo de litigios y sanciones, tener mayor acceso a subvenciones y otras líneas de financiación preferentes o disminuir los riesgos laborales motivando al personal.

La certificación ISO 14001 favorece la mejora continua de sus actuaciones ambientales y permite demostrar su compromiso con el medio ambiente.

Beneficios

- Evidenciar el compromiso público de su organización con el medio ambiente.
- Favorecer el acceso a nuevos mercados y concursos.
- Establecer relaciones de confianza con clientes concienciados ambientalmente.
- Implicar al personal de la organización en la consecución del compromiso ambiental de la empresa.

CAMBIOS RELEVANTES EN RELACIÓN A LAS NUEVAS VERSIONES 2015.

La adopción de un sistema de gestión de la calidad / ambiental ES UNA DECISIÓN ESTRATÉGICA para mejorar el desempeño global Y proporcionar una base sólida para las iniciativas de desarrollo sostenible. Las Normas internacionales ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 emplean el enfoque a procesos, que incorpora el ciclo PLANIFICAR HACER VERIFICAR ACTUAR y el pensamiento basado en riesgos.

Contexto a de la organización. La organización debe determinar las cuestiones pertinentes para su propósito y dirección estratégica. DAFO. Sistema de gestión de la calidad y sus procesos. La organización debe establecer, implementar, mantener y mejorar continuamente un sistema de gestión de la calidad, incluidos los procesos necesarios y sus interacciones.

Liderazgo.

La dirección debe demostrar Liderazgo y compromiso Con respecto al sistema de gestión de la calidad y al enfoque al cliente. Roles, Responsabilidades y Autoridades en la organización. La dirección debe asegurarse De que las responsabilidades y autoridades para los roles se asigna se comuniquen y entiendan. La organización debe considerar las cuestiones referidas a los riesgos y oportunidades necesarias para asegurar los resultados, aumentar los efectos deseables, prevenir o reducir los efectos no deseados y lograr la mejora. La organización debe determinar los conocimientos necesarios para la operación de sus procesos y para lograr La conformidad de los productos y servicios.

El sistema de gestión de la calidad debe incluir la información documentada que la organización determina como necesaria para su eficacia. La organización debe asegurar que los procesos, productos y servicios suministrados externamente no afectan de manera adversa a la capacidad de la organización de entregar productos servicios conforme de manera coherente a sus clientes.

La organización debe cumplir los requisitos para las actividades posteriores a la entrega asociadas con los productos y servicios. Al determinar el alcance de las actividades posteriores a la entrega que se requieren la organización debe considerar entre otros La retroalimentación del cliente. Liberación de los productos y servicios. La organización debe implementar las disposiciones planificadas en las etapas adecuadas para verificar que se cumplen los requisitos de los productos y servicios.

La organización considera el grado de control o influencia que puede ejercer sobre sus actividades, productos y servicios desde una perspectiva de CICLO DE VIDA. Establecer controles, según corresponda, y en coherencia con la perspectiva del ciclo de vida, para asegurarse de que sus requisitos ambientales se aborden en el proceso de diseño y desarrollo, las compras y subcontrataciones.

POLÍTICA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE DE WEB ASESORES S.L. ESTABLECE:

El COMPROMISO de proporcionar y mantener los máximos niveles de calidad del servicio, generando el menor impacto ambiental posible, con los máximos niveles de seguridad. Con unos VALORES que nos caracterizan como organización:

PROFESIONALIDAD, EXPERIENCIA Y TRATO CERCANO. ASESORAMIENTO TÉCNICO Y ATENCIÓN INMEDIATA.

El **PROPÓSITO** es ser una organización orientada a la gestión por procesos y análisis de riesgos, para asegurar el control y mejora de los mismos, la integración de nuestro personal en su desarrollo y el cumplimiento del compromiso de calidad, protección del medio ambiente y la prevención de la contaminación, a fin de buscar la máxima satisfacción de nuestros clientes. Así como ser un referente para los sectores y actividades; Consultores, analistas y asesores para la administración local. gestión integral a la empresa (asesoría fiscal, jurídica, laboral, contable, mercantil y correduría de seguros). servicios de arquitectura e ingeniería.

Así como en nuestro entorno social. Todo fundamento en el desarrollo de las personas, como elemento indispensable para lograr la MEJORA CONTINUA de nuestros procesos, el sentido de pertenencia la organización y su realización personal.

Conscientes de la necesidad de contar con Sistemas Normalizados de reconocimiento internacional, la organización ha alineado su Sistema de Gestión de Calidad, y Medioambiente a las normas ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015. Por ello, la Dirección de WEBASESORES se compromete a liderar y mantener un Sistema de Gestión Integrado de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales en la organización basado en la mejora continua y en las siguientes directrices:

- Mejorar continuamente el servicio que presta y el comportamiento medioambiental estableciendo y revisando objetivos y metas de calidad y medioambiente y revisando y mejorando los procedimientos y planes de actuación teniendo en cuenta para ello los resultados de las evaluaciones de calidad de nuestros servicios y nuestros aspectos ambientales generados.
- Alcanzar la máxima satisfacción de sus clientes.
- Respetar el medio ambiente, llevando a cabo una estrategia decidida para prevenir la contaminación e impulsar el ahorro energético y la reducción de residuos en sus operaciones, así como gestionar y tratar nuestros residuos de la manera más respetuosa con el medio ambiente y minimizar la generación de los mismos en nuestras operaciones.
- Cumplir con todos los requisitos del cliente, legales, reglamentarios y otros requisitos que la organización establezca como medio para mejorar de forma eficaz su sistema de gestión integrado.

Todo nuestro personal acepta el compromiso de mejorar la calidad de los servicios, de los procesos auxiliares de la empresa y desarrollar una conducta medioambiental responsable, máximas garantías en preservar la Seguridad y Salud Laboral, dentro de los diferentes puestos de trabajo.

Según los requisitos recogidos en la Norma Internacional ISO 14001, WEBASESORES establece, documenta, implementa, mantiene y mejora continuamente un sistema de gestión ambiental, y determina como cumplirá con sus requisitos.

Como requisitos de la Norma Internacional 14001 WEBASESORES establece, implementa y mantiene un procedimiento para:

- a) identificar los aspectos ambientales de sus actividades, productos y servicios que pueda controlar y aquellos sobre los que pueda influir dentro del alcance definido del sistema de gestión ambiental, teniendo en cuenta los desarrollos nuevos o planificados, o las actividades, productos y servicios nuevos o modificados; y
- b) determinar aquellos aspectos que tienen o pueden tener impactos significativos sobre el medio ambiente.
- c) implementar y mantener objetivos y metas ambientales documentados, en los niveles y funciones pertinentes dentro de la organización.

Un aspecto ambiental es un elemento de las actividades, productos o servicios de la organización que puede interactuar con el medio ambiente. Un aspecto ambiental significativo tiene o puede tener un impacto ambiental significativo.

De los ASPECTOS AMBIENTALES de WEBASESORES, han sido identificados:

CONSUMO RECURSOS NATURALES (Electricidad, Agua, Papel y Gasoil) GENERACIÓN DE RESIDUOS NO PELIGROSOS (Papel, Tóner) GENERACIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS (Raes, Pilas, fluorescentes)

A los aspectos ambientales significativos se les asignan indicadores para controlar su desarrollo e intentar reducir el impacto de los aspectos, en la medida de lo posible. Nuestra organización identifica y planifica aquellas operaciones que están asociadas con los aspectos ambientales significativos identificados, de acuerdo con su política ambiental, objetivos y metas, con el objeto de asegurarse de que se efectúan bajo las condiciones especificadas.

Con carácter general como Control Operacional aplicaremos:

Buenas Prácticas Medioambientales de WEBASESORES. Gestión de Residuos con GESTORES AUTORIZADOS.

CONTROL OPERACIONAL: BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES.

Las Buenas Prácticas Ambientales son medidas sencillas y útiles que podemos adoptar tanto los trabajadores como las empresas de cara a reducir el impacto ambiental negativo de sus actividades. Son acciones que implican cambios en la organización y, fundamentalmente, en el comportamiento y los hábitos de las personas para disminuir riesgos ambientales, promover el ahorro de recursos y una gestión sostenible de la actividad empresarial.

Para garantizar que estas practicas tengan éxito y logren un cambio real es factor imprescindible que los trabajadores colaboremos y nos impliquemos, ya que conocemos “de primera mano” las actividades desarrolladas en nuestros centros de trabajo. La aplicación de buenas practicas ambientales en nuestros lugares de trabajo nos revierte y beneficia directamente al reducir riesgos laborales y proteger nuestro entorno.

La participación activa del personal en diferentes aspectos es indispensable para conseguir una mejora continua del comportamiento ambiental, así:

- Velando por el cumplimiento de la normativa ambiental y de los objetivos y planes de la política ambiental de nuestra empresa.
- Proponiendo ideas-modificaciones, con vistas a lograr mejoras ambientales.
- Informándonos y aplicando las buenas practicas ambientales en nuestros puestos de trabajo.
- Utilizando los recursos de manera responsable.

CONSUMO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES EN LAS INSTALACIONES

En el centro de trabajo usamos tanto agua y energía como diversas sustancias, materiales, equipos y maquinaria. Optimizar nuestro consumo de agua, energía y materiales, contribuirá a disminuir el impacto ambiental negativo de nuestra empresa y a atenuar la presión que la naturaleza soporta por el elevado consumo de recursos naturales y la contaminación y generación de residuos que ello conlleva.

CONSUMO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES EN LAS INSTALACIONES

MEDIDAS DE AHORRO DE AGUA.

El 70,8% de la superficie terrestre está ocupada por agua, pero tan solo un 2,5% de toda el agua existente en el planeta es agua dulce, o sea, apta para consumo. De esta, la mayoría se encuentra inaccesible en glaciares y en los polos, así que tan solo disponemos para consumo del 0,5% que es agua subterránea o superficial. Actualmente, el consumo de agua aumenta de manera muy acelerada y si bien el recurso agua podría considerarse como renovable, su calidad disminuye de manera paulatina lo que puede dar lugar a problemas de escasez.

Además, hay que considerar que el coste real del agua es superior a los costes de suministro y depuración, de lo cual se deduce la importancia de realizar prácticas que reduzcan el consumo. Por lo anterior es importante tomar medidas como:

- Si un grifo gotea avisa al Responsable de Mantenimiento. ¡¡¡¡¡Podemos ahorrar hasta 200 litros al mes!!!! Utiliza el agua de manera racional, no la malgastes.
- Cierra los grifos mientras te enjabonas las manos. ¡¡Se pierden hasta 12 litros por minuto!!!
- Utilizar agua no potable en las actividades de la obra que lo permitan.
- No arrojes al inodoro papeles u otros desperdicios

Si alguien detectara un funcionamiento incorrecto, fugas o goteos, debe comunicarlo al responsable de calidad y medio ambiente para que adopte las medidas pertinentes, evitando así gastos innecesarios.

CONSUMO RACIONAL DE ENERGÍA.

La producción y el uso de la energía suponen la principal causa, junto con el transporte, de las emisiones de gases de efecto invernadero, que son los principales gases responsables del cambio climático. Por ello, una de las formas de actuar para limitar e impedir sus gravísimas consecuencias ambientales, sociales y económicas, relacionadas con el aumento de temperatura, subida del nivel del mar y disminución de precipitaciones, entre otras, consiste en reducir el consumo energético.

EN LA OFICINA:

Las medidas que desde WEBASESORES se proponen son las siguientes:

- Configura tus equipos informáticos en el modo de "ahorro de energía" siempre que sea posible.
- Configura el salvapantallas en el modo "Pantalla en negro" y evita las imágenes debido a que consumen mayor energía.
- Apaga tu ordenador (o al menos la pantalla) cuando no vayas a utilizarlo en periodos superiores a una hora. Apaga las luces y aprovecha la luz natural cuando sea posible. Utiliza la calefacción y el aire acondicionado solo cuando sea necesario.
- Desenchufa los cargadores ya que siguen consumiendo hasta un 95% de la energía aunque no haya un aparato conectado a ellos.
- Asegúrate de que los radiadores y las salidas de aire acondicionado queden libres de obstáculos que provoquen pérdidas en la climatización. Un buen aislamiento es fundamental en la reducción del consumo energético.
- Desde el departamento de calidad y medio ambiente se controlará el consumo de todos los productos y recursos naturales utilizados en la empresa para asegurar y conseguir la disminución de los mismos.

EN LA INSTALACIÓN/FABRICA:

Las medidas que desde WEBASESORES se proponen son las siguientes:

- Apaga los equipos, no los dejes en "stand by".
- Desconecta los equipos de la toma de corriente, cuando existan periodos de tiempo largos en los que no se trabaja. Apaga las luces y aprovecha la luz natural cuando sea posible.
- Limpiar asiduamente los sistemas de iluminación para mejorar su rendimiento.
- Utiliza la calefacción solo cuando sea necesario.
- Realizar un buen mantenimiento de toda la maquinaria para que funcione a pleno rendimiento.
- Desde el departamento de calidad y medio ambiente se controlará el consumo de todos los productos y recursos

REQUISITOS DE EFICACIA ENERGÉTICA PARA CLIMATIZACIÓN.

Valores límite del acondicionamiento de temperatura con consumo de energía convencional.

VERANO MAX 26°C

INVIERNO MAX 21°C

Artículo único. Modificación del Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios (RITE), aprobado por Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio.

I.T. 3.8.2 Valores límite de las temperaturas del aire:
1. La temperatura del aire en los recintos habitables acondicionados que se indican en la I.T. 3.8.1 apartado 2 se limitará a los siguientes valores:
a) La temperatura del aire en los recintos calificados no será superior a 21 o, cuando para ello se requiera consumo de energía convencional para la generación de calor por parte del sistema de calefacción.
b) La temperatura del aire en los recintos refrigerados no será inferior a 26 o, cuando para ello se requiera consumo de energía convencional para la generación de frío por parte del sistema de refrigeración.
c) Las condiciones de temperatura anteriores estarán referidas al mantenimiento de una humedad relativa comprendida entre el 30% y el 70%. Las limitaciones anteriores se aplicaran exclusivamente durante el uso, explotación y mantenimiento de la instalación térmica, por razones de ahorro de energía, con independencia de las condiciones interiores de diseño establecidas en la I.T. 1.1.4.1.2 o en la reglamentación que le hubiera sido de aplicación en el momento del diseño de la instalación térmica.

CONSUMO RESPONSABLE DE RECURSOS NATURALES EN LAS INSTALACIONES

CONSUMO EFICAZ DE PRODUCTOS Y MATERIALES

Los productos que utilizamos normalmente para desarrollar nuestra actividad son principalmente artículos de papelería y oficina (cuadernos, papel, bolígrafos, lapiceros...). En el caso de los materiales plásticos muchos de ellos son derivados del petróleo cuya problemática de un próximo agotamiento es conocida por todos. Con el papel ocurre algo similar, pues se ha estado talando los bosques durante mucho tiempo y cada vez son menores las masas forestales existentes en la Tierra.

Para disminuir el consumo de los productos se seguirán las siguientes acciones en nuestra empresa:

- PAPEL

Haz uso de la vista previa, para corregir errores, antes de imprimir los documentos. Al imprimir documentos piensa primero si realmente es necesario. Utiliza el papel por las dos caras siempre que puedas tanto para escribir, imprimir o fotocopiar. Coloca cerca de las impresoras una bandeja con papel usado por una cara para reutilizarlo en las pruebas. Recogida selectiva. Cada 90 Kg de papel o cartón reciclado evita la tala de 2 árboles. NO OLVIDES REQUISITOS LOPD. Destruir con DESTRUCTORA DE PAPEL, todo documento con datos de carácter personal e información confidencial.

Aplicar criterios medioambientales a la hora de realizar las compras, procurando adquirir productos con un menor impacto ambiental. Fomentar el uso de sistemas informáticos que sustituyan el uso de papel. Recoger selectivamente el papel y el cartón con el fin de reciclarlo. Se deberá evitar el despilfarro de papel en las facturas y publicidad. Las acciones publicitarias se deben imprimir en papel o cartón reciclados.

- TÓNER

Activa el modo "ahorro de tóner" al imprimir o fotocopiar cuando los trabajos sean pruebas y/o no se requiera una alta calidad de impresión. Agita el tóner cuando la impresora avise de tóner bajo. No realices impresiones o fotocopias si no es realmente necesario. Resto de materiales (bolígrafos, folios, aceites, herramientas...) Utiliza los materiales hasta el final (no dejar envases a medias o bolígrafos a medio uso...) Como norma general, del almacén únicamente se extraerán las cantidades de material que se van a utilizar. Se mantiene una adecuada rotación de stock en el almacén utilizando en primer lugar los materiales más antiguos. De esta forma se reduce los residuos debidos a pérdida de especificaciones de los productos.

En el mundo en que vivimos, el imparable aumento de la generación de residuos y los sistemas tradicionales de acumulación y eliminación (vertederos e incineración) tienen consecuencias catastróficas para el medio. En los cada vez más abarrotados vertederos autorizados, se generan gases tóxicos y se producen filtraciones de metales pesados y toxinas al suelo y a las aguas subterráneas. Más grave aun es el numero desconocido, y sin duda elevado, de vertederos ilegales, cuyos riesgos no se pueden cuantificar. El otro sistema, la incineración, también libera toxinas y metales pesados a la atmosfera y, aunque es posible instalar filtros que reduzcan estas emisiones, estos irán a parar a un vertedero una vez finalizada su vida útil.

La solución más conveniente es a través de la gestión de los residuos y la concienciación de las personas. Para reducir estos problemas debemos seguir la estrategia de las 3R's que consiste en lo siguiente:

- **REDUCIR:** Reduce al mínimo la generación de residuos. Intenta en todo lo posible que el residuo no se genere a través de la optimización de los recursos (por ejemplo si aprovechamos el papel por ambas caras quizás no sea necesario utilizar un folio nuevo y de esta forma solo estaremos generando una unidad de papel para reciclar)
- **REUTILIZAR:** Consiste en volver a utilizar los materiales para darles un segundo o tercer uso (por ejemplo para imprimir un documento utiliza el papel por las dos caras. En vez de utilizar dos folios solo estarás utilizando uno.)
- **RECICLAR:** Consiste en someter a un material a un determinado proceso para que pueda volver a ser utilizable (por ejemplo con los envases de plástico debemos ponerlos en su contenedor para que la empresa que se los lleva pueda gestionarlos para que vuelvan a ser utilizables)

Separa siempre los residuos y deposítalos cada uno en su contenedor para facilitar su posterior gestión.

En los residuos peligrosos además hay que prestar especial atención para no mezclarlos entre sí o con otro tipo de residuos.



CONTACTO

Trabajamos de forma coordinada uniendo nuestra experiencia y nuestras mejores soluciones



+ 34 976 89 75 75



+34 695 71 48 47



+ 34 976 89 75 76



www.webasesores.es



webasesores@webasesores.es



EN CALATAYUD:

Paseo. Ramón y Cajal, nº 11,
Casa 3, Local 5 bajos.
50300 CALATAYUD
(Zaragoza)



EN DAROCA:

Cl. Mayor, 44 Planta primera.
50360 DAROCA
(Zaragoza)



webasesores, s.l.

*Consultores, Analistas y Asesores para la Administración Local.
Gestión Integral a la Empresa*